

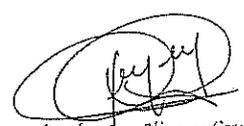
RESULTADOS OBTENIDOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO.

1. Se logró el asesoramiento y el apoyo a los encargados de los renglones presupuestarios 021, 029 y sub 18 en la revisión de contratos y demás asuntos relacionados al procedimiento de contratación.
2. Se logró el asesoramiento y apoyo a los encargados de los renglones presupuestarios 021 y 011 respecto a la elaboración, suscripción y corrección de actas administrativas de la delegación.
3. Se logró el asesoramiento y el apoyo a los encargados de los renglones presupuestarios 021 y 011 respecto a los procedimientos y suscripción de actas administrativas de altas y bajas en relación a suspensiones en el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social "IGSS".
4. Se logró el asesoramiento y el apoyo respecto a la redacción de oficios dirigidos al Ballet Moderno y Folklórico con relación al tema de permisos y licencias con goce de salario del personal del Ballet.
5. Se logró el asesoramiento y el apoyo a la Delegación en la elaboración de oficios de notificación de aceptación de renuncia de servidores públicos de la Dirección General de las Artes.
6. Se logró el asesoramiento y el apoyo a la Delegación en el análisis y elaboración de oficio de respuesta y seguimiento al tema relacionado con la rescisión de contrato, en el renglón presupuestario 021 del personal de la Dirección General de las Artes.
7. Se logró el asesoramiento y el apoyo a la Delegación en el análisis y elaboración de oficio de respuesta y seguimiento al tema relacionado con llamadas de atención al personal de la Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura y personal de la Sección de Compras del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes, en el renglón presupuestario 021, así como el procedimiento de respuesta a la impugnación presentada y la respectiva resolución y notificación.
8. Se logró el asesoramiento y el apoyo en el seguimiento de requerimiento de Informe a la Unidad de Auditoría del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, para solicitud de informe del expediente de un servidor público de la Dirección General de las Artes bajo el renglón presupuestario 021.
9. Se logró el asesoramiento y el apoyo en la gestión del trámite de licencias por motivos de invitaciones de eventos en el extranjero que solicitaron los servidores públicos de la Dirección General de las Artes, en la Orquesta Sinfónica Nacional y la Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura.
10. Se logró el asesoramiento y entrega de la información actualizada en relación al seguimiento y procuración de los expedientes Judiciales laborales de reinstalación y pago de salarios dejados de percibir de servidores públicos de la Dirección General de las Artes.
11. Se logró el asesoramiento y el apoyo a la Delegación de Recursos Humanos en el análisis de expedientes relacionados a asuntos administrativos y laborales de abandono y formulación de cargos, procedimiento de despido justificado de personal de la Dirección General de las Artes.
12. Se logró asesorar y dar asistencia en el procedimiento de reinstalación de una servidora pública en el Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes, suscripción de acta de toma de posesión, contratación y seguimiento al caso, en relación al pago de salarios dejados de percibir.
13. Se logró asesorar y apoyar en la elaboración de oficios de respuesta por asuntos administrativos de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de las Artes.
14. Se logró el asesoramiento y el apoyo en la elaboración de informes circunstanciados en casos de reinstalación a requerimiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior, y de caso del Centro Cultural de Escuintla, a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
15. Se logró el asesoramiento y el apoyo en el registro y recepción de programación y boletas de Vacaciones del personal de la Dirección General de las Artes.


LIC. MISAEL TORRES RODAS
ABOGADO Y NOTARIO

Lic. Misael Torres Rodas
Abogado y Notario

Vo.Bo


Licda. Alma Sara Vázquez Gramajo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes